






Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Дегтяренская средняя общеобразовательная школа
Вейделевского района Белгородской области»

РАССМОТРЕНО Руководитель ШМО учителей предметов гуманитарного цикла  Пугачева В.П. Протокол № 8 от «17» июня 2022 г.	СОГЛАСОВАНО Директор МОУ «Дегтяренская СОШ»  Дегтярева Т.Ю. «1»  2022 г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МОУ «Дегтяренская СОШ»  Дегтярева Т.Ю. Приказ № 114 от «1»  2022 г.
---	--	---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО ЭЛЕКТИВНОМУ КУРСУ
«РУССКОЕ ПРАВОПИСАНИЕ:
ОРФОГРАФИЯ И ПУНКТУАЦИЯ»**

(базовый уровень)

ФГОС

Классы: 10-11

Срок реализации: 2022-2024 гг.

Разработала и реализует программу учителя русского языка и литературы:
Пугачева Валентина Петровна, учитель высшей кв. категории

Рабочая программа элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» для 10 и 11 классов составлена на основе авторской программы элективного курса для 10-11 классов «Русское правописание: орфография и пунктуация» С. И. Львовой. - Издательство «Мнемозина». – М.: 2016 г.

Программа рассчитана на 2 года обучения: 10 класс – 34 часа (1 час в неделю), 11 класс – 34 часа (1 час в неделю).

Цель курса - повысить уровень речевой и письменной грамотности учащихся, подготовить их к успешной сдаче ЕГЭ по русскому языку.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА «РУССКОЕ ПРАВОПИСАНИЕ»

Личностные результаты:

- осознание феномена родного языка как духовной, культурной, нравственной основы личности; осознание себя как языковой личности; понимание зависимости успешной социализации человека, способности его адаптироваться в изменяющейся социокультурной среде, готовности к самообразованию от уровня владения русским языком; понимание роли родного языка для самореализации, самовыражения личности в различных областях человеческой деятельности;
- представление о речевом идеале; стремление к речевому самосовершенствованию; способность анализировать и оценивать нормативный, этический и коммуникативный аспекты речевого высказывания;
- увеличение продуктивного, рецептивного и потенциального словаря; расширение круга используемых языковых и речевых средств родного языка.

Метапредметные результаты:

- владение всеми видами речевой деятельности в разных коммуникативных условиях:
 - разными видами чтения и аудирования; способностью адекватно понять прочитанное или прослушанное высказывание и передать его содержание в соответствии с коммуникативной задачей; умениями и навыками работы с научным текстом, с различными источниками научно-технической информации;
 - умениями выступать перед аудиторией старшеклассников с докладом; защищать реферат, проектную работу; участвовать в спорах, диспутах, свободно и правильно излагая свои мысли в устной и письменной форме;
 - умениями строить продуктивное речевое взаимодействие в сотрудничестве со сверстниками и взрослыми, учитывать разные мнения и интересы, обосновывать собственную позицию, договариваться и приходить к общему решению; осуществлять коммуникативную рефлексию;
 - разными способами организации интеллектуальной деятельности и представления ее результатов в различных формах: приемами отбора и систематизации материала на определенную тему; умениями определять цели предстоящей работы (в том числе в совместной деятельности), проводить самостоятельный поиск информации, анализировать и отбирать ее; способностью предъявлять результаты деятельности (самостоятельной, групповой) в виде рефератов, проектов; оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;
- способность пользоваться русским языком как средством получения знаний в разных областях современной науки, совершенствовать умение применять полученные знания, умения и навыки языковых явлений на межпредметном уровне;
- готовность к получению высшего образования по избранному профилю, подготовка к различным формам учебно-познавательной деятельности в вузе;

- овладение социальными нормами речевого поведения в различных ситуациях неформального межличностного и межкультурного общения, а также в процессе индивидуальной, групповой, проектной деятельности.

Предметные результаты:

- знание орфоэпических, лексических, грамматических, орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка; норм речевого поведения в социальнокультурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

- умение проводить информационно-смысловую переработку текста в процессе чтения и аудирования: адекватно воспринимать информацию и понимать читаемый и аудируемый текст, комментировать и оценивать информацию исходного текста, определять позицию автора; использовать основные виды чтения (просмотровое, ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное, сканирование и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;

- свободное использование справочной литературы по русскому языку;

- способность передавать содержание прослушанного или прочитанного текста в виде развернутых и сжатых планов, полного и сжатого пересказа, схем, таблиц, тезисов, резюме, конспектов, аннотаций, сообщений, докладов, рефератов;

- способность уместно употреблять цитирование; создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения; формулировать основную мысль (коммуникативное намерение) своего высказывания, развивать эту мысль, убедительно аргументировать свою точку зрения; выстраивать композицию письменного высказывания, обеспечивая последовательность и связность изложения, выбирать языковые средства, обеспечивающие правильность, точность и выразительность речи;

- умение высказывать свою позицию по вопросу, затронутому в прочитанном или прослушанном тексте, давать оценку художественным особенностям исходного текста;

- владение основными жанрами публицистики;

- способность создавать собственные письменные тексты проблемного характера на актуальные социально-культурные, нравственно-этические, социально-бытовые темы, использовать в собственной речи многообразие грамматических форм и лексическое богатство языка; создавать устное высказывание на лингвистические темы;

- владение приемами редактирования текста с использованием возможностей лексической и грамматической синонимии;

- оценивание речевого высказывания с опорой на полученные речеведческие знания;

- умение анализировать тексты различных функциональных стилей и разновидностей языка с точки зрения содержания, структуры, стилистических особенностей, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач и использования изобразительно-выразительных средств языка;

- соблюдение языковых норм и правил речевого общения: умение применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; соблюдать в процессе письма изученные орфографические и пунктуационные нормы; эффективно использовать языковые единицы в речи;

- соблюдение норм речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

СОДЕРЖАНИЕ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА «РУССКОЕ ПРАВОПИСАНИЕ»

10 класс

Особенности письменного общения.

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: говорение (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — слушание (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); письмо (передача смысла с помощью графических знаков) — чтение (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменные и устные.

Орфография как система правил правописания

Некоторые сведения из истории орфографии. Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них:

- 1) правописание морфем («пиши морфему всегда одинаково»);
- 2) слитные, дефисные и отдельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»);
- 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, со строчной — нарицательные»);
- 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

Правописание морфем

Морфема как минимальная значимая часть слова.

Система орфограмм данного раздела орфографии. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфемный).

Правописание корней

Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корня. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые, *е* и *э* в заимствованных словах. Правила, нарушающие единообразие написания корня (*ы* или *и* в корне после приставок), и понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных:

- 1) *-кас--кос-*, *-лаг-* — *-лож-*, *-бир-* — *-бер-*, *-тир- тер-*, *-стил-- стел-* и др. (зависимость от глагольного суффикса *-а-*);
- 2) *-раст-* (*-раиц-*) — *-рос-*, *-скак-скач-* (зависимость от последующего согласного);
- 3) *-гар--гор-*, *-твар- твор-*, *-клан- клон-*, *-зар- зор-* (зависимость от ударения);
- 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями *оло* — *ла*, *оро* — *ра*, *ере* — *ре*, *ело* — *ле*.

Правописание согласных корня: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных.

Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (*доска* — *дощатый*, *очки* — *очечник*).

Правописание иноязычных словообразовательных элементов (*лог*, *фил*, *гео*, *фон* и т. п.).

Использование орфографического и словообразовательного словарей для объяснения правильного написания корня слова.

Этимологическая справка как прием объяснения написания корней слов.

Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на *з* (*с*) — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфемный принцип написания. Роль смыслового анализа при различении приставок *при-* и *пре-*.

Правописание суффиксов. Система орфограмм, отражающая написание суффиксов разных частей речи. Роль словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание

Типичные суффиксы имен прилагательных и их написание: *-оват(ый)*, *-евит(ый)*, *-лив(ый)*, *-чив(ый)*, *-чат(ый)*, *-оньк(ий)* и др. Различение на письме суффиксов *-ив-* и *-ее-*; -

к~ и -ск- в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной и превосходной степеней прилагательных и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глаголов и их написание: *-и(ть), -е(ть), -ирова(ть), -ича(ть), -ану(ть)* и др. Различение на письме глагольных суффиксов *,-ова(-ева-)* и *-ыва(-ива)*. Написание суффикса *-е-* или *-и-* в глаголах с приставкой *обез-* (*обезлесить — обезлесеть*); *-ться* и *-тся* в глаголах.

Суффиксы причастий: образование причастий с помощью суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (*посеять — посеявший — посеянный*).

Буквы *н* и *ни* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или от глаголов.

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих написание окончаний разных частей речи.

Различение окончаний *-е* и *-и* в именах существительных; окончания *-ет, -ит, -ешь, -ишь, -ут (-ют), -ат (-ят)* в глаголах.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц*; употребление разделительных *ь* и *ъ*.

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский, петроградский*); написание сочетаний *чн, щн, нч, ниц, рч, риц, чк, нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и на-(писания слова (обобщение). Орфографический анализ словообразовательных моделей слов.

Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем.

Работа с орфографическим словарем.

Слитные, дефисные и раздельные написания

Система орфограмм данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа при выборе слитного или раздельного написания. Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (*многообещающий — много обещающий*).

Употребление дефиса в словах разных частей речи.

Работа со специальными словарями, отражающими слитные и раздельные написания.

Написание строчных и прописных букв

Ознакомление с основным содержанием данного раздела орфографии. Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

Работа со специальными словарями, отражающими написания слов со строчной или прописной буквы.

Речевой этикет в письменном общении

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т.п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращение к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.

Пунктуация как система правил постановки знаков препинания

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации – расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Знаки отделительные и выделительные.

Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения, 2) знаки препинания внутри простого предложения, 3) знаки препинания между частями сложного предложения, 4) знаки препинания при передаче чужой речи, 5) знаки препинания в связном тексте.

Знаки препинания в конце предложения

Предложение и его основные признаки; интонация конца предложения. Граница предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учетом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.

Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге

Знаки препинания внутри простого предложения

Система пунктограмм данного раздела пунктуации следующая.

Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.

Однородные члены, не соединенные союзом. Однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные повторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные двойными союзами.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами. Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция, грамматико-пунктуационные отличия его от деепричастного оборота.

Способы обособления предложений.

Обособления обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи вводных слов разных смысловых групп.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (что, что ж, как же, что же).

Знаки препинания между частями сложного предложения

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.

Сочетание знаков препинания.

Знаки препинания при передаче чужой речи

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

Знаки препинания в связном тексте

Связный текст как совокупность предложений, объединенных одной мыслью, общей стилистической направленностью, единым эмоциональным и экспрессивным настроением. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста. Авторские знаки.

Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста.

Тематическое планирование
Русское правописание:
орфография и пунктуация
10 класс
(1 ч. в неделю, всего 34 ч.)

№ п/п	Тема урока
1.	Принципы русской орфографии. Систематизация орфографических правил. Особенности письменного общения.
2.	Морфемный принцип – основной принцип русской орфографии. Формы письменных высказываний и их признаки.
3.	Разделы русской орфографии. Правописание корней. Правописание гласных в корне, проверяемых и непроверяемых ударением.
4.	Чередующиеся гласные в корне слова. Ы – И в корне после приставок.
5.	Правописание согласных в корне слова.
6.	Правописание иноязычных словообразовательных элементов. Тема, тип, стиль текста. Смысловые части текста и абзац.
7.	Правописание приставок на з – с. Тема и микротема текста.
8.	Правописание приставок (русских и иноязычных по происхождению).
9.	Правописание приставок пре- и при-.
10.	Система орфограмм, отражающая написание суффиксов разных частей речи, словообразовательного анализа слова.
11.	Типичные суффиксы имён существительных и их написание. Различение суффиксов –чик- щик- со значением лица.
12.	Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание. Различение на письме суффиксов –ив-/ -ев-, -к-/ -ск-.
13.	Типичные суффиксы глаголов и их написание.
14.	Различение на письме глагольных суффиксов –ова- (-ева-), -ыва- (-ива-). Написание суффикса –ив- глаголов с приставкой –обез-. Тся- и тья- в глаголах.
15.	Контрольное тестирование за 1 полугодие
16.	Правописание суффиксов причастий.
17.	Н и НН в суффиксах причастий, прилагательных, существительных.
18.	Различение окончаний е-/и- в именах существительных; правописание окончаний глаголов.
19.	О и Е после шипящих и Ц в корне, суффиксе и окончании.
20.	Правописание Ы и И после Ц; употребление Ъ и Ь знаков.
21.	Правописание согласных на стыке морфем. Ь знак после шипящих в словах разных частей речи.
22.	Грамматико – семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания НЕ с разными частями речи.
23.	Различение приставки НИ- , слова НИ (частицы, союза).
24-25.	Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях.
26.	Особенности написания производных предлогов.
27-28.	Правописание омонимичных частей речи. Слитное и раздельное написание наречий, местоимений, предлогов и союзов.
29-30.	Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия).
31.	Употребление дефиса в словах разных частей речи. Работа со словарём «Слитно или раздельно».
32-33.	Написание строчных и прописных букв.
34.	Итоговое тестирование

Тематическое планирование
Русское правописание:
орфография и пунктуация
11 класс

(1 ч. в неделю, всего 34 ч.)

№ п/п	Тема урока
1.	Речевой этикет как правила речевого поведения.
2.	Речевой этикет в частной и деловой переписке. Зачины и концовки писем.
3.	Из истории пунктуации. Принципы русской пунктуации.
4.	Структура предложения и пунктуация. Смысл, интонация и пунктуация.
5.	Знаки препинания, выделительные и разделительные. Разделы пунктуации.
6.	Знаки препинания в конце предложения.
7.	Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым.
8.	Тире в неполном предложении. Особенности неполных предложений.
9.	Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами.
10.	Интонация и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.
11.	Однородные члены, не соединённые союзом. Повторяющиеся и двойные союзы.
12.	Однородные и неоднородные определения.
13.	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами предложений. Обособление определений и приложений.
14.	Контрольное тестирование за 1 полугодие
15.	Обособление дополнений, уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.
16.	Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом.
17.	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами.
18.	Особенности предложений с обращениями. Пунктуационное выделение междометий.
19.	Виды сложных предложений.
20.	Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения.
21.	Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставится тире, запятая и тире, точка с запятой.
22.	Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.
23.	Семантико – интонационный анализ как основа выбора знаков препинания в бессоюзном сложном предложении.
24.	Грамматико – интонационный анализ, состоящий из трёх и более частей, выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции.
25.	Знаки препинания при сочетании союзов. Сочетание знаков препинания.
26.	Прямая и косвенная речь.
27.	Оформление на письме прямой речи и диалога.
28.	Разные способы оформления на письме цитат.
29.	Знаки препинания в связном тексте.
30.	Поиски оптимального пунктуационного варианта с учётом контекста.
31.	Авторские знаки. Абзац как знак, передающий структурно-смысловое членение.
32.	Итоговая зачётная работа
33-34.	Резервные уроки